

OPS.262.6.2022.NCB

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na udzielenie schronienia osobom uprawnionym z terenu gminy Borki pozbawionym schronienia w formie schroniska dla osób bezdomnych oraz zapewnienie tym osobom posiłku lub miejsca do przygotowania posiłku i niezbędnego ubrania.

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borkach, zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny za wykonanie usługi w zakresie:

udzielenie schronienia osobom tego pozbawionym w formie schroniska dla osób bezdomnych oraz zapewnienie tym osobom posiłku lub miejsca do przygotowania posiłku i niezbędnego ubrania.

1. Zamawiający: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borkach, ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki, NIP: 714-11-10-763**
Tel. 81 857 42 77, e-mail: gops@gminaborki.pl

2. Przedmiot zamówienia:

udzielenie schronienia osobom tego pozbawionym, pochodzącym z terenu Gminy Borki w schronisku dla osób bezdomnych, na zasadach określonych w art. 48, art. 48a ust. 1, 2, 5, 6, 7, 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2020 poz. 1876 t.j. i 2369), zgodnie ze standardami wynikającymi z art. 48a ust. 14 ustawy o pomocy społecznej i odpowiednich przepisów wykonawczych oraz zapewnienie tym osobom wyżywienia i niezbędnego ubrania, zgodnie z zasadami określonymi w art. 48b ustawy o pomocy społecznej.

Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom skierowanym standardu podstawowych usług, kwalifikacji osób świadczących usługi oraz standardu obiektu na podstawie Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. (Dz. U. 2018 poz.896)

3. Cel wyceny: wybór najkorzystniejszej oferty.

4. Termin realizacji: styczeń — grudzień 2023 r.

5. Kryterium wyboru oferty:

a) Najniższa cena zaoferowana przez oferenta = C (60% wagi oceny)

b) Dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego) = U (20% wagi oceny)

c) Stopień wprowadzenia standardów = S (20% wagi oceny)

Łącznie oferent może uzyskać 100 punktów = 100%

Sposób dokonania oceny: C + U + S = maksymalnie 100 punktów

6. Wykaz dokumentów jakie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu.

- b) W przypadku fundacji i stowarzyszeń — aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego.
- c) W przypadku pozostałych podmiotów — inny dokument właściwy dla podmiotu.
- d) Dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej.
- e) Inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu — dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:

* upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego;

* zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Gminą Borki Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Borkach;

* upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.

f) Odpis statutu.

g) Oświadczenie o spełnianiu lub częściowym spełnianiu standardów świadczenia usług i/lub dokument urzędowy potwierdzający zezwolenie na świadczenie usług, będących przedmiotem zapytania ofertowego.

7. Sposób przygotowania oferty:

Wypełniony formularz ofertowy wg — załącznik nr 1 wzór oferty.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

- Ofertę należy złożyć w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Borkach ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki, tel. 81 857 42 77** lub drogą elektroniczną na adres: **gops@qminaborki.pl**
- W przypadku zakładania oferty za pomocą przesyłki pocztowej i kurierskiej ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem — Schronienie dla osób bezdomnych
- Ofertę można składać: **drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, e-mail : gops@qminaborki.pl wyłącznie na formularzu pn. "Formularz ofertowy" będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania w terminie do godz. 11.00 dnia 28 grudnia 2022 roku.**
- Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Informacje dodatkowe:

- Niniejsze zapytanie nie obliguje zamawiającego do zawarcia umowy.

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Borkach

mgr Nina Czarnécka Bajda

OFERTA

Odpowiadając na skierowane do mnie zapytanie ofertowe, dotyczące udzielania schronienia osobom uprawnionym z terenu gminy Borki pozbawionym schronienia w formie schroniska dla osób bezdomnych oraz zapewnienie tym osobom posiłku lub miejsca do przygotowania posiłku i niezbędnego ubrania:

Typ usługi	Zapotrzebowanie ilość godzin miesięcznie	Cena za 1 osobę za dzień brutto w zł.
Schronienie w formie schroniska dla osób bezdomnych oraz zapewnienie tym osobom posiłku lub miejsca do przygotowania posiłku i niezbędnego ubrania	Zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem	

Podpis osoby upoważnionej

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tekst w języku polskim: Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej, Nr 4.5.2016) (RODO), informujemy iż:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borkach (ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki; numer telefonu: (81) 857-42-77; adres mailowy: gops@gminaborki.pl) reprezentowany przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Borkach. Dane kontaktowe: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borkach, ul. Wojska Polskiego 41, tel. 81 857 42 77, fax. 81 857 42 77, email: gops@gminaborki.pl. Inspektor Ochrony Danych Osobowych: Ireneusz Grzyb, email: inspektor@cbi24.pl

- a) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia naboru.
- b) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) i b) oraz lit. c) i f) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na podjęcie działań przed zawarciem umowy z osobą, której dane dotyczą lub wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (np. wynikającego z przepisów prawa, podatkowych czy rachunkowych).
- c) Pana/Pani dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: sądy, organy: ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem, oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pani/Pana dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora np. podmiotowi świadczącemu pomoc prawną Administratorowi, podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. Jednakże przekazanie Pani/Pana danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw.
- d) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.
- e) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: dane osobowe przetwarzane w związku z zawarciem umowy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres 50 lat
- f) przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- g) przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
- h) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu podjęcia działań związanych z naborem w przedsiębiorstwie administratora danych. W przypadku niepodania danych prowadzenie naboru nie będzie możliwe.
- i) Pana/Pani dane osobowe nie są profilowane.

.....
(podpis)